

 <p>MINISTERO DELLA P.I. Direzione Generale Scambi Culturali Divisione V</p>	<p>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE G. GALILEI +</p>   <p>C.CONTINI</p>	 <p>FSE - FESR UNIONE EUROPEA Direzione Generale Occupazione e Affari Sociali Direzione Generale Politiche Regionali</p>
---	--	---

**BANDO DI GARA PER L'AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA
DEL SERVIZIO DISTRIBUZIONE DI PRODOTTI FRESCI
ALL'INTERNO DELL'EDIFICIO SCOLASTICI (pizzette)**

**Oggetto: gestione, per la durata di un anno, di un servizio di ristoro
all'interno dell'Edificio Scolastico.**

PREMESSA

E' indetta una gara d'appalto per offrire agli studenti un servizio di ristoro all'interno dell'Edificio Scolastico.

Il servizio di ristoro, oggetto della gara, è rivolto ai seguenti utenti:
studenti, docenti, personale non docente.

L'utenza potenziale complessiva delle sedi è di 500 alunni , 100 docenti, 15 personale non docente.

Il servizio ristoro richiesto, che sarà attivato dal 01/01/2010 al 31/12/2010, non comporterà l'allestimento di alcuna struttura rigida permanente, ma prevede solo un banco vendita, collocato giornalmente all'interno della scuola solo per i 10 minuti dell'intervallo previsto a metà mattinata.

I prodotti alimentari devono essere solo e soltanto alimenti freschi preparati in giornata e portati a scuola in singole bustine da alimenti, da vendere agli alunni e al personale scolastico.

Le Ditte interessate alla gara corrisponderanno un contributo annuo che dovrà essere indicato in fase di presentazione dell'offerta.

Tale contributo dovrà essere versato a cadenza semestrale.

Le interruzioni del servizio, per causa di forza maggiore, non danno luogo a responsabilità per entrambe le parti.

Il Consiglio d'Istituto potrà disporre l'adeguamento dei servizi e/o le modifiche dei prodotti. Le parti effettueranno, se necessario, una ricognizione concordata sulle nuove necessità. Della ricognizione predetta

verrà redatto apposito verbale per le conseguenti disposizioni.

MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

- Le offerte dovranno pervenire, in busta chiusa, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 12.12.2009 all'Istituto di Istruzione Superiore " G.Galilei – C.Contini di Via Gennargentu n. 31 – 09170 Oristano.
- La scuola è esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.
- La presentazione dell'offerta dopo il termine, anche per motivi di forza maggiore, determinerà l'esclusione dalla gara. Farà fede il timbro di protocollo da parte della scuola.
- L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.
- La busta nella parte esterna dovrà riportare:
indirizzo della scuola – indirizzo del mittente – la dicitura: "OFFERTA SERVIZIO RISTORO" senza alcun segno di riconoscimento.

All'interno del plico due buste:

1. **BUSTA OFFERTA:** con la dicitura "**OFFERTA**" dovrà contenere l'offerta economica rappresentata dall'**ALLEGATO 1**, compilato integralmente e sottoscritti dal titolare/legale rappresentante. I prezzi dell'offerta devono essere comprensivi di ogni onere a carico della ditta.

2. **BUSTA DICHIARAZIONE:** con la dicitura "**DICHIARAZIONE INERENTE ALLA GARA SERVIZIO RISTORO**" contenente una dichiarazione firmata dal titolare o dal legale rappresentante della ditta che attesti, sotto la propria responsabilità, in ordine a questi punti:

- la sede, la ragione sociale, l'attività della ditta, la fotocopia della eventuale certificazione di qualità;
 - l'elenco di eventuali altre scuole servite;
 - di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per una di tali situazioni;
 - l'iscrizione C.C.I.A.A. e al R.E.C. per lo svolgimento dell'attività riguardante il servizio richiesto nella gara;
 - l'accettazione di tutte le condizioni poste dal presente bando (allegando fotocopia carta d'identità del legale rappresentante);
 - che i prodotti offerti dovranno essere forniti in conformità alla vigente normativa in materia;
 - di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori ed al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente.
- L'impegno a ottenere le autorizzazioni necessarie allo svolgimento del servizio e di produrre copia alla Scuola prima dell'inizio del servizio stesso.

- di aver preso visione del capitolato e di accettarne le clausole.

L'ASSENZA DELLA DICHIARAZIONE RICHIESTA, COMPORTERA',

LA MANCATA SOTTOSCRIZIONE DEL RELATIVO CONTRATTO, SE ENTRO LA DATA DELLA STIPULA DELLO STESSO NON VENISSE PRODOTTA.

L'offerta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'Amministrazione.

MODALITA' DELLA GARA ED AGGIUDICAZIONE.

L'aggiudicazione del servizio oggetto di gara avverrà secondo i criteri:

1. dell'offerta più vantaggiosa, in presenza di tutti i prodotti (ricavata dalla media delle somme prezzi delle offerte presentate)
2. certificazione di qualità;
3. della qualità dei prodotti commercializzati;
4. dell'entità del contributo offerto dalla ditta alla scuola.

Le buste saranno aperte dalla Giunta esecutiva mentre l'aggiudicazione della gara sarà deliberata dal Consiglio d'Istituto.

La scelta del Consiglio d'Istituto è inappellabile. L'esito della gara, all'indirizzo di tutte le ditte partecipanti, sarà esposto all'albo dell'istituto.

Qualora il primo classificato come aggiudicatario non dovesse firmare o non dare esecuzione al contratto, la scuola si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale entro il periodo di validità dell'offerta.

Si procederà all'aggiudicazione anche alla presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente per la scuola.

In caso di offerte uguali si procederà alla richiesta di un miglioramento dell'offerta.

La scuola può, con motivato provvedimento da comunicarsi a tutti i concorrenti, annullare, revocare, sospendere la gara sino all'aggiudicazione della stessa senza che i concorrenti medesimi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

La scuola potrà assegnare il servizio di ristoro a un solo fornitore o a due di essi (ad esempio un fornitore per le sedi Centrali e uno per le sedi di Via Amsicora).

Il vincitore della gara dovrà assumere i seguenti obblighi:

- fornire prodotti di prima qualità;
- dichiarare ed esporre al pubblico la composizione dei prodotti confezionati;
- trasportare la merce in idonei imballaggi/contenitori a norma di legge;
- esercitare, personalmente o con dipendenti regolarmente assunti e in regola con tutte le vigenti norme, l'attività appaltata.

Il presente bando di gara sarà pubblicato all'Albo della scuola e sul sito in data 04.12.2009.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Salvatore Leonardo Fiori